

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE
IGREJA PROTESTANTE HOLANDESA DO ALGARVE
Vastgesteld in AV september 2021**

Artikel 0.

- 0.1 Dit Huishoudelijk Reglement is opgesteld om invulling te geven aan artikel 5 van de statuten waarin staat “Niet in deze Statuten behandelde zaken en niet genoemde gevallen worden geregeld door de Algemene Vergadering en volgens wettelijk geldende beschikkingen”.
- 0.2 Dit Huishoudelijk Reglement is vastgesteld door de Algemene Vergadering in haar vergadering op 11-09-2018.
- 0.3 Dit Huishoudelijk Reglement is gewijzigd vastgesteld door de Algemene Vergadering op 14-09-2021.

Artikel 1. Algemeen

- 1.1 Ieder die de Bijbel aanvaardt als Gods Woord en Jezus Christus erkent als zijn/haar Verlosser kan als lid van de Vereniging worden toegelaten.
- 1.2 Binnen de vereniging heeft geen enkele denominatie een bevoorrechte/dominante status.

Artikel 2. Donateurs: rechten en plichten

- 2.1 Naast leden kent de Vereniging ook donateurs.
- 2.2 Rechten van donateurs
 - a. ontvangen het verenigingsnieuws.
 - b. toegang tot alle activiteiten van de Vereniging en, mits uitgenodigd, de jaarlijkse bijeenkomst van de Algemene Vergadering.
 - c. donateurs hebben geen stemrecht.
- 2.3 Plichten van donateurs
 - a. jaarlijks, per verenigingsjaar, betalen van een door het Dagelijks Bestuur vastgestelde minimumbijdrage, (zie artikel 4).
 - b. donateurs kunnen geen zitting nemen in besturen en de commissies van de Vereniging.

Artikel 3. Leden

- 3.1 Het verenigingsjaar loopt van 1 juli XXXX t/m 30 juni XXXX+1
- 3.2 Het lidmaatschap wordt aangegaan voor minimaal 1 jaar.
- 3.3 Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door schriftelijke opzegging bij de secretaris van het Bestuur Algemene Vergadering.
 - b. door niet op tijd voldoen van de contributie.
 - c. per einde verenigingsjaar.
 - d. door overlijden.

Artikel 4. Bijdragen en collectes

- 4.1 De jaarlijkse minimum bijdrage voor het lidmaatschap en het donateurschap gelden van 1 juli tot en met 30 juni. Jaarlijks wordt in augustus aan de leden en donateurs de nota gestuurd met het verzoek de bijdrage voor het nieuwe verenigingsjaar aan de Vereniging over te maken.
- 4.2 Jaarlijks wordt op voorstel van het Dagelijks Bestuur de hoogte van de minimale bijdrage voor het lidmaatschap en voor het donateurschap vastgesteld door de Algemene Vergadering.

- 4.3 Het Dagelijks Bestuur stelt collectes in voor bijdragen aan diaconale doelen.
- 4.4 Het Dagelijks Bestuur stelt collectes in als bijdrage aan de middelen om te kunnen voldoen aan de doelstellingen van de vereniging zoals verwoord in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement alsook aan de in het door de Algemene Vergadering vastgestelde beleidsplan vermelde doelen.

Artikel 5. Algemene Vergadering: Reglementaire aanwezigheid

- 5.1 Volgens artikel 5.a van de Statuten kan een lid van de Vereniging bij verhindering tot bijwonen van de Algemene Vergadering zich bij stemmen laten vertegenwoordigen door een ander lid. Dit dient te geschieden door het verstrekken van een door beiden ondertekende volmacht of het invullen en ondertekenen van de bij de uitnodiging verstrekte volmacht . Zo is men reglementair aanwezig.
- 5.2 Om aan het in 5.1 genoemde stemmen bij volmacht te kunnen voldoen worden naast de in artikel 10.1 van de Statuten bedoelde oproep, naast de agenda, één of meer volmacht formulieren bijgesloten.
- 5.3 De ondertekende en geretourneerde volmachten worden aan het begin van de vergadering voorgelegd aan de voorzitter die de Algemene Vergadering hiervan op de hoogte brengt.

Artikel 6. Bijeenkomst voor leden, donateurs en andere belangstellenden

In aansluiting op de jaarlijkse bijeenkomst van de Algemene Vergadering wordt op dezelfde dag en op dezelfde plaats een bijeenkomst belegd voor leden, donateurs en andere belangstellenden. De verantwoordelijkheid voor de organisatie van deze bijeenkomst berust in principe bij de voorzitters van de Algemene Vergadering en van het Dagelijks Bestuur.

Artikel 7. Bestuursfuncties

- 7.1 Bestuursleden van de Algemene Vergadering, leden van het Dagelijks Bestuur en leden van de Raad van Toezicht dienen lid te zijn van de vereniging en de doelstellingen genoemd in artikel 3 van de Statuten en in artikel 1 van dit Huishoudelijk Reglement te onderschrijven.
- 7.2 Bestuursleden van de Algemene Vergadering, Leden van het Dagelijks Bestuur en Leden van de Raad van Toezicht dienen bij voorkeur jaarlijks enige tijd in de Algarve te verblijven.
- 7.3 Verkiezingen vinden plaats conform het rooster van aftreden dat als bijlage bij dit reglement is gevoegd en daarmee onderdeel is van dit reglement.
- 7.4 Bij tussentijdse vacatures in besturen kan het Dagelijks Bestuur interim opvolgers aanstellen. Op de eerstvolgende Algemene Vergadering wordt door middel van verkiezing in deze vacatures voorzien.
- 7.5 Met bestuursleden en leden van de Raad van Toezicht wordt, voor zij voor herverkiezing in aanmerking komen, gesproken of voorstel tot herverkiezing door de Algemene Vergadering voor zowel de betrokkene als de vereniging nuttig is.
- 7.6 Bestuursleden en leden van de Raad van Toezicht zijn tweemaal herkiesbaar. Indien het belang van de vereniging dit vereist kan, met instemming van de Algemene Vergadering, van deze regel worden afgeweken.
- 7.7 Bij elke herverkiezing hebben leden het recht nevenkandidaten voor te stellen.
- 7.8 Binnen acht dagen na aftreden van een bestuurslid draagt hij/zij alle bescheiden, waaronder ook toegangen tot digitale informatie die betrekking hebben op de Vereniging, over aan zijn/haar opvolger. Na de overdracht dient het aftredende bestuurslid tevens paswoorden en links naar bestuurlijke informatie uit de eigen apparatuur te verwijderen.

Artikel 7A. Waarneming bestuursfuncties.

- 7A.1 Bij ontstentenis of belet van het volledige bestuur van de Algemene Vergadering neemt tot de eerst volgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering het Dagelijks Bestuur de verantwoordelijkheid waar.
- 7A.2 Bij ontstentenis of belet van het volledige Dagelijks Bestuur vormen het bestuur van de Algemene Vergadering met de voorzitter van de Raad van toezicht een interim-bestuur tot de eerst volgende, zo mogelijk tussentijdse, bijeenkomst van de Algemene Vergadering.
- 7A.3 Bij ontstentenis of belet van de volledige Raad van Toezicht worden tot dat de Algemene Vergadering een nieuwe RvT heeft benoemd de verantwoordelijkheden waargenomen door het bestuur van de Algemene Vergadering.

Artikel 8. Functies van het Bestuur van de Algemene Vergadering

Aanvullingen op artikel 14 van de statuten:

- 8.1 Met inachtneming van de Statuten, roept de voorzitter van de Algemene Vergadering jaarlijks, in principe op de tweede dinsdag in september, de Algemene Vergadering bijeen.
- 8.2 Het Bestuur van de Algemene Vergadering is verantwoordelijk voor het bijhouden van de leden- en donateurslijst.

Artikel 9. Functies van het Dagelijks Bestuur

Aanvullingen op artikel 16 van de Statuten:

- 9.1 Het Dagelijks Bestuur vergadert tenminste driemaal per jaar.
- 9.2 De organisatie van kerkdiensten in de Algarve, inclusief avondmaalsvieringen, valt onder de verantwoording van het Dagelijks Bestuur.
- 9.3 Het Dagelijks Bestuur stelt predikanten aan die de doelstelling van de Vereniging, zoals verwoord in artikel 3 van de Statuten, gedurende een tijdelijk verblijf in de Algarve willen helpen realiseren en bereid zijn zich aan de statutaire stukken en het Huishoudelijk Reglement van de Vereniging te houden.
- 9.4 Het Dagelijks Bestuur stelt een taakomschrijving voor predikanten op.
- 9.5 Het Dagelijks Bestuur lenigt waar nodig, wenselijk en mogelijk, geestelijke en/of materiële noden voor hen die deze nodig hebben, voor zover dit niet valt onder de taak van de predikanten zoals die is geregeld in de taakomschrijving voor predikanten.
- 9.6 Voor zaken die een uitgave van een bedrag van € 1000,-- overschrijden, overlegt de penningmeester vooraf met minstens één ander lid van het Dagelijks Bestuur.
- 9.7 Het Dagelijks Bestuur kan, indien geen van haar leden daartoe bereid of in staat is, een coördinator aanstellen voor de dagelijkse leiding van de activiteiten in de Algarve. Deze coördinator handelt in opdracht van en namens het Dagelijks Bestuur.

Artikel 9A. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

- 9A.1 Naast de in artikel 15 van de statuten genoemde Voorzitter, Secretaris en Penningmeester bestaat het bestuur uit 2 algemene bestuursleden.
- 9A.2 De bestuursleden verdelen in onderling overleg de functies.
- 9A.3 Ieder DB-lid kan zich laten bijstaan door één of meerder deskundigen op inhoudelijke punten van zijn/haar portefeuille. Dit zijn bij voorkeur personen die vrijwilligerstaken uitvoeren voor de Vereniging, hetzij in de Algarve of in Nederland.
- 9A.4 De voorzitters van de AV en de RvT zijn als adviseur bij de vergaderingen van het DB aanwezig.

Artikel 10. Commissies

- 10.1 De Algemene Vergadering beslist over het instellen van commissies. Binnen de Vereniging bestaan commissies waaronder wijkteamcommissies, adviesraad voor predikanten, een pr-commissie, een redactiecommissie van de Algarve Kerkklok en een website/ict-commissie. Het gaat om commissies in de zin van artikel 8e van de Statuten.
- 10.2 Leden van commissies worden benoemd door het Dagelijks Bestuur.
- 10.3 De commissies bestaan uit tenminste één lid.
- 10.4 De commissies kunnen een beroep doen op derden voor de uitvoering van hun taken. Zij overleggen daarvoor eerst met het Dagelijks Bestuur.
- 10.5 De commissies bestaan voor onbepaalde tijd tenzij anders is vastgelegd.
- 10.6 De diverse commissies leveren de secretaris van het Dagelijks Bestuur jaarlijks uiterlijk per 30 juni de gegevens voor het jaarverslag.

Artikel 11. Openbaarheid

De Vereniging heeft een website t.b.v. PR, informatie en het voldoen aan de eisen van Openbaarheid van bestuur t.g.v. voldoen aan de ANBI-status.

Op de website staan in elk geval de statuten en hun vertaling, het Huishoudelijk Reglement, het verenigingsblad, de Jaarrekening, de Begroting, het Jaarverslag en de Notulen van de Algemene Vergadering.

Artikel 12. Vertrouwelijkheid en privacy

In aansluiting op artikel 5.f van de Statuten en wetgeving in zowel Portugal als Nederland m.b.t. bescherming van de privacy van personen gelden de volgende regels:

- Predikanten, leden van pastorale en diaconale commissies, bestuursleden en mogelijk andere personen die namens of voor de vereniging mogen handelen dienen volledige geheimhouding in acht te nemen betreffende alle zaken die hen vertrouwelijk worden meegedeeld.
- Vermelding van persoonlijke gegevens in papieren en digitale uitgaven, op de site en in mail mag alleen met uitdrukkelijke instemming van betrokkene.
- Digitale berichtgeving aan leden, donateurs en geïnteresseerden in het werk van de vereniging dient zodanig verzonden te worden dat adresgegevens van anderen niet zichtbaar zijn. (BCC)
- NAW-gegevens mogen alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor zij door betrokkene beschikbaar zijn gesteld.
- Verzoeken van derden over gebruik van NAW-gegevens worden niet gehonoreerd tenzij met uitdrukkelijke instemming van de voorzitter.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

De Vereniging is niet aansprakelijk indien één of meer leden dan wel andere aanwezigen tijdens een in verenigingsverband gehouden bijeenkomst door een ongeval, onverschillig van welke aard, worden getroffen en evenmin voor beschadiging of verlies van eigendommen van de aanwezigen tenzij aangetoond kan worden dat de oorzaak te wijten is aan nalatigheid van de besturen.

Artikel 14

Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement worden in de Algemene Vergadering vastgesteld met enkelvoudige meerderheid van stemmen en inachtneming van artikel 11 van de statuten.

Artikel 15

In dit Huishoudelijk Reglement en in de statutaire stukken wordt onder 'brief', 'schriftelijk' en 'oproepingsbrief' tevens 'informatie- en communicatietechnologie' verstaan.

Artikel 16. Slotbepalingen

- 16.1 Het Dagelijks Bestuur beslist in die gevallen die niet in de Statuten en in dit Huishoudelijk Reglement zijn voorzien en in geval van twijfel over de interpretatie van artikelen. Op de eerstvolgende Algemene Vergadering worden de beslissingen ter bekrachtiging voorgelegd (zie ook artikel 5 van de Statuten "Niet genoemde gevallen").
- 16.2 In geval van ontbinding komt het vermogen van de Vereniging ten goede aan een instelling met soortgelijke ANBI-status conform de Portugese (zie ook artikel 20 van de Statutenwijziging 2014) en de Nederlandse wetgeving.

Hiermee vervallen alle voorafgaande huishoudelijk reglementen.